**WNIOSEK O UDZIELENIE POŻYCZKI TERMOMODERNIZACYJNEJ**

**w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020**

Oś Priorytetowa IV: Gospodarka niskoemisyjna, Działanie IV.2 – Termomodernizacja budynków,
Poddziałanie IV.2.3 – Termomodernizacja budynków w oparciu o zastosowanie instrumentów finansowych

**UWAGA**: W tabelach finansowych kwoty powinny być podawane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. W pustych polach należy wpisać „0”, „nie dotyczy” lub w inny sposób wskazać, że pole celowo nie zostało wypełnione.

|  |  |
| --- | --- |
| Data wpływu Wniosku o udzielenie Pożyczki (wypełnia ŁARR S.A.) |  |
| **Numer wniosku (wypełnia ŁARR S.A.)** |  |
| 1. **Wnioskowana kwota Pożyczki (PLN)**
 |  |
| 1. **Tytuł Projektu**
 |  |
|  |
| 1. **Rodzaj nieruchomości objętej Projektem**
 |
| Budynek/ki użyteczności publicznej [ ]  | Wielorodzinne/y budynek/ki mieszkalne/y [ ]  |
| 1. **Lokalizacja Projektu – adres**
 |  |
| 1. **Kod NUTS 3[[1]](#footnote-1)**
 |  |
| **VI. Identyfikacja Wnioskodawcy** |
| ***1. Forma prawna***  |
| [ ]  jednostka samorządu terytorialnego, związki i stowarzyszenia JST | [ ]  jednostka organizacyjna JST posiadająca osobowość prawną | [ ]  jednostka sektora finansów publicznych posiadająca osobowość prawną |
| [ ] spółdzielnia mieszkaniowa | [ ]  wspólnota mieszkaniowa  | [ ]  Towarzystwo Budownictwa Społecznego  |

|  |
| --- |
| *2. Wielkość przedsiębiorstwa (jeśli dotyczy*)[[2]](#footnote-2) |
| [ ]  mikroprzedsiębiorstwo [ ]  małe przedsiębiorstwo | [ ]  średnie przedsiębiorstwo | [ ]  inne niż MŚP |
| ***3. Dane Wnioskodawcy*** |
| 1. Nazwa Wnioskodawcy |  |
| 2. Siedziba  |
| Województwo  |  |
|  Powiat |  |
|  Gmina/Identyfikator gminy[[3]](#footnote-3) |  |  |
|  Miejscowość |  |
|  Kod pocztowy |  |
|  Ulica/ numer domu/ numer lokalu |  |
| 3. Numer telefonu  |  |
| 4. Adres strony internetowej |  |
| 5. Adres email |  |
| 6. Numer NIP |  |
| 7. Numer REGON |  |
| 8. Numer w rejestrze KRS |  |
| 9. Inny dokument określający status prawny Wnioskodawcy (np. ustawa) |  |
| **4.  Dane osoby/-ób upoważnionych przez Wnioskodawcę do kontaktów** |
| 1. Imię i nazwisko |  |
| 2. Stanowisko / pełniona funkcja |  |
| 3. Numer telefonu | stacjonarny |  | komórkowy |  |
| 4. Adres email |  |
| 5. Adres do korespondencji |  |

|  |
| --- |
| VII. Charakterystyka Wnioskodawcy |
| * Krótka informacja o prowadzonej działalności
* Osoby uprawnione do podejmowania decyzji w zakresie zaciągania zobowiązań kredytowych, dysponowania majątkiem, ustanawiania zabezpieczeń
* Krótka informacja o udziałowcach (struktura) i podmiotach powiązanych
 |
|  |
| VIII. Informacje o Projekcie |
| 1. Opis przedmiotu Projektu *(do 3000 znaków)* |
| Należy opisać następujące zakresy Projektu:* przedmiotowy, tj. lokalizacja i opis nieruchomości, której dotyczy Projekt; wynikające z Projektu roboty, dostawy, usługi oraz inne niezbędne działania towarzyszące bezpośrednio / pośrednio związane z Projektem; należy podać stan zaawansowania realizacji Projektu w zakresie rzeczowym i finansowym;
* podmiotowy tj. sposób i strukturę zarządzania Projektem w fazie jego realizacji i po jego zakończeniu, oraz na jaki okres zostanie zapewnione utrzymanie efektów Projektu
 |
|  |
| 2. Cel Projektu – tło i uzasadnienie realizacji Projektu  |
| Należy uzasadnić potrzebę realizacji Projektu, w tym wykazać cele, które mają być osiągnięte w związku z realizacją Projektu oraz wpływ Projektu na poprawę efektywności energetycznej (na podstawie audytu energetycznego). |
|  |
| 3. Spełnienie tzw. Efektu zachęty |
| Tylko w przypadku Pożyczek w ramach pomocy inwestycyjnej - zgodnie z art. 6 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r,. str. 1, z późn. zm.) |
|  |
| 3a. Docelowe wartości wskaźników rzeczowych realizacji Projektu (P – wskaźnik produktu, R – wskaźnik rezultatu; przy określaniu wartości docelowej należy przyjąć jako wartość bazową zero) |
| P/R | **Nazwa wskaźnika** | **Jedn.** | **Wartość docelowa** | Nie dotyczy |
| P | Liczba zmodernizowanych energetycznie budynków | szt. |  | [ ]  |
| P | Liczba gospodarstw domowych z lepszą klasą zużycia energii | szt. |  | [ ]  |
| R | Powierzchnia użytkowa budynków poddanych termomodernizacji | m2 |  | [ ]  |
| R | Szacowany roczny spadek emisji gazów cieplarnianych  | tony ekwiwalentu CO2/rok |  | [ ]  |
| 4. Opis rezultatu realizacji Projektu i zastosowanych rozwiązań technicznych (do 2000 znaków) |
| *Krótki opis na podstawie audytu energetycznego.*  |

|  |
| --- |
| 5. Harmonogram rzeczowo – finansowy realizacji Projektu  |
|

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Zakres rzeczowy, terminowy i finansowy zadań/ prac w ramach Projektu | **Rok……..** | **Rok……** |
|  | **I** | **II** | **III** | **IV** | **I** | **II** | **III** | **IV** |
| Data uzyskania pozwolenia na budowę/zawiadomienia o przyjęciu zgłoszenia robót budowlanych |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data rozpoczęcia procedury wyboru wykonawcy (procedury przetargowej jeśli dotyczy)  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data podpisania umowy z wykonawcą robót |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data zakończenia rzeczowej realizacji Projektu (odbiór końcowy robót) |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data rozliczenia końcowego zadania inwestycyjnego |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Data finansowego zakończenia realizacji Projektu (data poniesienia ostatniego wydatku w ramach Projektu) |  |  |  |  |  |  |  |  | **Razem** | **Koszt kwalifikowalny**[należy zaznaczyć jeśli dotyczy] |
| Całkowity koszt realizacji Projektu w danym okresie (w PLN), w tym podatek VAT (budżet brutto) *, w tym:* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * koszty prac przygotowawczych (opinie, ekspertyzy, dokumentacja projektowa)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
| * koszty robót budowlano-instalacyjnych
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
| * koszty zakupu urządzeń
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
| * koszty nadzorów nad realizacją Projektu (inwestorskiego, autorskiego, budowlanego)
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
| * inne koszty *[wyszczególnić jakie]:*
* ……………………………
* ……………………………
 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | TAK [ ]  |
| Razem koszty kwalifikowalne brutto poniesione/planowane do poniesienia w Projekcie w danym okresie\*  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Razem koszty niekwalifikowalne brutto poniesione/planowane do poniesienia w danym okresie\* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |
| \*Suma kosztów kwalifikowalnych i niekwalifikowalnych w tych wierszach powinna być równa kwocie z wiersza „Całkowite koszty realizacji Projektu” Kwalifikowalność wydatków określana zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 (Wytyczne EFRR dotyczące wydatków kwalifikowalnych), z Wytycznymi Instytucji Zarządzającej Łódzkim Regionalnym Programem Operacyjnym na lata 2014-2020 w sprawie kwalifikowalności kosztów objętych dofinansowaniem ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (Wytyczne IZ dotyczące kwalifikowalności wydatków) oraz jeśli dotyczy mającymi zastosowanie przepisami prawa pomocy publicznej. |

|  |
| --- |
| IX. Informacje szczegółowe o Projekcie |
| 1. Czy Projekt jest zgodny z Planem Gospodarki Niskoemisyjnej dla danego obszaru lub innym dokumentem równoważnym? |
| [ ]  Tak | [ ]  Nie |
| *[W przypadku, gdy wybrana została odpowiedź „Tak” należy wskazać właściwy PGN oraz wskazać w jakim zakresie Projekt jest zgodny z PGN, a także informację dot. weryfikacji tego Planu przez WFOŚ] link do strony internetowej, na której Gmina publikuje zweryfikowany PGN lub potwierdzenie ujęcia w innej formie,* |
|  |
| 2. Czy Projekt został ujęty w Strategii ZIT dla danego obszaru? |
| [ ]  Tak | [ ]  Nie | [ ]  Nie dotyczy |
| *Nie przewiduje się wsparcia termomodernizacji wielorodzinnych budynków mieszkalnych realizowanej przez spółdzielnie i wspólnoty mieszkaniowe w ramach projektów wynikających ze Strategii ZIT wskazanych w Kontrakcie Terytorialnym dla Województwa Łódzkiego.*  |
| 2. W wyniku realizacji Projektu nastąpi zwiększenie efektywności energetycznej *[ Należy wpisać właściwą odpowiedź w oparciu o wynik audytu energetycznego]* |
| o %............... |
| *Do wsparcia nie kwalifikują się projekty zwiększające efektywność energetyczną (rozumianą jako oszczędność energii końcowej) poniżej 25%, a w przypadku Inwestycji w kotły spalające biomasę lub ewentualnie paliwa gazowe poniżej 30 %.*  |
| 3. W przypadku inwestycji w instalacje o jak najmniejszej emisji CO2/rok, PM 10, oraz innych zanieczyszczeń powietrza, nastąpi znaczna redukcja CO2/rok w odniesieniu do istniejących instalacji (o co najmniej 30 % w przypadku zmiany spalanego paliwa). (jeśli dotyczy) |
| o %............... [ ]  Nie dotyczy |
| 4. Czy Projekt został ujęty w planie rozwoju sieci ciepłowniczej dla danego obszaru.*(zaznaczyć właściwą odpowiedź)*  |
| [ ]  Tak | [ ]  **Nie** |
| *W przypadku, gdy wybrana została odpowiedź „Tak” należy załączyć dokument potwierdzający ujęcie w planie rozwoju sieci ciepłowniczej oraz termin realizacji.*  |
| 5. Czy Projekt wpisuje się w obowiązujący dla danej gminy program rewitalizacji[[4]](#footnote-4)? |
|  [ ]  Tak [ ]  Nie |
| *W przypadku, gdy wybrana została odpowiedź „Tak” należy wskazać odpowiedni program rewitalizacji, w ramach którego został ujęty Projekt*: |

|  |
| --- |
| PT.W1. Formularz wniosku o udzielenie pożyczki - *załącznik nr 1 do Regulaminu Funduszu Termomodernizacyjnego*– obowiązuje od 12.04.2018 r. |

|  |
| --- |
| 6. Czy Projekt jest zgodny z zasadami uniwersalnego projektowania[[5]](#footnote-5) ? |
| [ ]  Tak | [ ]  **Nie** |
| 7.  Czy projekt z zakresu termomodernizacji obiektów ochrony zdrowia jest uzasadniony w kontekście map potrzeb zdrowotnych,[[6]](#footnote-6) opracowanych przez Ministerstwo Zdrowia.  |
| [ ]  Tak | [ ]  **Nie** |
| *W przypadku, gdy wybrana została odpowiedź „Tak” należy uzasadnić:* |
| 8. Czy w ramach nieruchomości objętej Projektem znajdują się |
| 1. Lokale usługowe
 |
|  [ ]  Tak |  [ ]  **Nie** |  [ ]  **Nie dotyczy** |
| *[W przypadku, gdy wybrana została odpowiedź „Tak” należy podać procent powierzchni nieruchomości, które te lokale zajmują]* |
| ……………………….% |
| 1. Działalność gospodarcza zarejestrowana w lokalu mieszkalnym[[7]](#footnote-7):
 |
|  [ ]  Tak |  [ ]  **Nie** |  [ ]  **Nie dotyczy** |
| *[W przypadku, gdy wybrana została odpowiedź „Tak” należy podać procent powierzchni nieruchomości, w których prowadzona jest działalność gospodarcza]* |
| ………………………..% |

|  |
| --- |
| X. Wybór wykonawcy/dostawcy towarów, usług, robót budowlanych w ramach Projektu  |
| 1. Czy Wnioskodawca zobowiązany jest do stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późń. zm.)
 |
| [ ]  Tak | [ ]  Nie |
| 2. Liczba kontraktów/umów, w ramach których realizowany będzie Projekt |  |
| 3. Tryb postępowania |
| Lp. | **Przedmiot kontraktu/umowy** | **Tryb postępowania** | Jeśli procedura została już rozpoczęta lub zakończona, należy podać : |
| **Numer (nadany przez UZP lub UOPWE**\***)-** dot. Wnioskodawców posiadających obowiązek stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  | Data publikacji/ Data zapytania ofertowego – dot. pozostałych Wnioskodawców |
|  |  |  |  |  |

\*Urząd Zamówień Publicznych lub Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich

|  |
| --- |
| XI. Informacje dot. formy wsparcia: |
| 1. Forma udzielonego wsparcia (można zaznaczyć więcej niż jedną opcję)
 |
| [ ]  pomoc inwestycyjna podlegająca wyłączeniom blokowym[[8]](#footnote-8) | [ ]  **pomoc *de minimis[[9]](#footnote-9)*** | [ ]  pomoc publiczna[[10]](#footnote-10) |
| 1. Wyszczególnienie kategorii kosztów kwalifikowalnych przyporządkowanych do formy wsparcia wskazanej w pkt 1 *(zgodnie z kosztami wykazanymi w pkt VIII. 5 w pozycji „Razem koszty kwalifikowalne brutto poniesione/planowane do poniesienia w Projekcie w danym okresie”*
 |
|  |
| 1. Czy wnioskowane wsparcie zostanie przeznaczone na przedsięwzięcie, na które wnioskodawca otrzymał wcześniej inną pomoc[[11]](#footnote-11) *(odpowiedzi należy udzielić w przypadku wnioskowania o wsparcie niestanowiące pomocy publicznej)*
 |
| [ ]  Tak | [ ]  Nie | [ ]  Nie dotyczy |
| 1. W przypadku zaznaczenia odpowiedzi *TAK*  w pytaniu nr 3 należy wskazać:
* Formę udzielonego wsparcia,
* Dzień udzielenia wsparcia,
* Podmiot udzielający wsparcia,
* Podstawę prawną udzielenia wsparcia,
* Wartość oraz intensywność otrzymanego wsparcia
 |
|  |

|  |
| --- |
| XII. Planowane / docelowe źródła finansowania kosztów Projektu brutto (w PLN) – podział źródeł finansowania Projektu, z jakich pokryte zostaną całkowite koszty projektu (kwalifikowalne i niekwalifikowalne) \* |
| Dane | **Pożyczka**  | **Środki własne** | **Pozostałe**  | Suma\* |
|  | PLN |  |  |  |  |
| % |  |  |  |  |
| Charakterystyka źródeł finansowania kosztów Projektu wykazanych w kolumnie „Pozostałe” *(do 2500 znaków)* oraz podatku VAT (należy wskazać kwotę podatku ujętą w kolumnie „Środki własne” oraz „Pozostałe” oraz informację czy podatek jest zwrotny |
|  |

\* Suma w tabeli musi być zgodna z punktem VIII ppkt 5 (Całkowity koszt realizacji Projektu - budżet).

|  |
| --- |
| XIII. Główne parametry wnioskowanej Pożyczki) |
| 1. Zakładane oprocentowanie Pożyczki *(w %)*
 |  |
| 1. Planowana data uruchomienia Pożyczki

*(dd.mm.rrrr)* |  |
| 1. Wnioskowany okres karencji (w miesiącach):
 |  |
| 1. Wnioskowany okres spłaty pożyczki (w miesiącach):
 |  |
| 1. Źródła spłaty Pożyczki
 |
|  |
| 6. Prawne formy zabezpieczenia wierzytelności  |
| [ ]  | Weksel własny „in blanco” wraz z deklaracja wekslową (zabezpieczenie obligatoryjne) |
| [ ]  | Cesja z tytułu polisy ubezpieczeniowej nieruchomości będącej przedmiotem pożyczki |
|  |
| Proponowane pozostałe formy prawna zabezpieczenia spłaty Pożyczki |
| [ ]  | Hipoteka wraz z cesją praw z tytułu ubezpieczenia nieruchomości |
| [ ]  | Przelew (cesja) wierzytelności z wpłat na fundusz remontowy |
| [ ]  | Gwarancja bankowa |
| [ ]  | Poręczenie wekslowe osoby prawnej:1…………………………………………………………………………………………………. |
| [ ]  | Inne (jakie ?)1…………………………………………………………………………………………………. |

|  |
| --- |
| XIV. Podstawowe informacje o sytuacji finansowej Wnioskodawcy |
| 1. | **Informacje o rachunkach bieżących** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nazwa Banku | Data otwarcia | Numer rachunku | Rodzaj rachunku |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

 |
| 2. | **Informacja o zadłużeniu Wnioskodawcy** | [ ]  brak[ ]  zgodnie z poniższą tabelą |
|

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Rodzaj produktu | Bank/ Instytucja finansowa/ Leasingodawca | Kwota | Waluta | Data udzielenia | Termin całkowitej spłaty | Oprocentowanie | Rodzaj zabezpieczenia | Aktualne zadłużenie | Wysokość raty kapitałowo-odsetkowej |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­­Inne zobowiązania o charakterze kredytowym (w tym transakcje pochodne) |
| 3. | Należności, zobowiązania  |

|  |
| --- |
| Należności z tytułu dostaw i usług (nie dotyczy JST) |
| **Należności przeterminowane** | **Stan na koniec ubiegłego roku obrachunkowego** | **Stan na dzień ostatniego sprawozdania finansowego** |
| Przeterminowane od 1 do 30 dni |  |  |
| Przeterminowane od 31 do 90 dni |  |  |
| Przeterminowane od 91 do 180 dni |  |  |
| Przeterminowane powyżej 181 dni |  |  |
| Należności dochodzone na drodze sądowej |  |  |
| Utworzone rezerwy na należności przeterminowane |  |  |
| **Zobowiązania z tytułu dostaw i usług (nie dotyczy JST)** |
| Zobowiązania przeterminowane |  |  |
| Przeterminowane od 1 do 30 dni |  |  |
| Przeterminowane od 31 do 90 dni |  |  |
| Przeterminowane od 91 do 180 dni |  |  |
| Przeterminowane powyżej 181 dni |  |  |
| **Inne zobowiązania** |
| Gwarancje/poręczenia |  |  |
| Akredytywy |  |  |
| Leasing operacyjny |  |  |
| Pozostałe |   |  |
| Odsetki od kredytów bankowych |  |  |

 |

|  |
| --- |
| XV. Informacje dotyczące prowadzonej działalności gospodarczej (jeśli dotyczą) |
| 1. Rodzaj działalności gospodarczej Wnioskodawcy |  |
| 2. Data rejestracji działalności gospodarczej Wnioskodawcy | *(dd.mm.rrrr)* |
| 3. Kod PKD podstawowej działalności Wnioskodawcy  |  |
| 4. Klasa działalności (PKD), w związku z którą Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną[[12]](#footnote-12) |  |
| XVI. Deklaracje i Oświadczenia Wnioskodawcy |
| Deklaruję zabezpieczenie a następnie poniesienie w całości wkładu własnego na sfinansowanie kosztów niekwalifikowalnych związanych z realizacją Projektu,  |
| Oświadczam, że nie ciąży na mnie obowiązek zwrotu pomocy wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej pomoc za niezgodną z prawem oraz ze wspólnym rynkiem lub orzeczenia sądu krajowego lub unijnego; |
| Oświadczam, że zgodnie z art. 207 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2077) nie podlegam wykluczeniu z ubiegania się o środki przeznaczone na realizację programów finansowanych z udziałem środków europejskich. |
| Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z możliwości dostępu do środków publicznych na podstawie przepisów prawa lub wykluczeniu takiemu nie podlegają osoby uprawnione do reprezentacji.  |
| Oświadczam, że nie podlega wykluczeniu stosownie do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (jeżeli ubiega się o pomoc de minimis);  |
| Oświadczam, że nie jest podmiotem, w stosunku do którego Pośrednik Finansowy lub osoby upoważnione do jego reprezentacji posiada, tak bezpośrednio jak i pośrednio, jakiekolwiek powiązania, w tym o charakterze majątkowym, kapitałowym, osobowym czy też faktycznym, które wpływają lub mogłyby potencjalnie wpływać na prawidłową realizację Operacji.  |
| Oświadczam, że Projekt będzie realizowany zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych. W sytuacji wyłączenia Projektu spod stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zobowiązuję się do ponoszenia wydatków z należytą starannością (celowo, rzetelnie, racjonalnie i oszczędnie). |
| Oświadczam, że znane mi są przepisy pomocowe dotyczące pomocy publicznej oraz że w rozumieniu w rozumieniu art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu oraz pkt 20 Wytycznych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych nie jestem przedsiębiorcą znajdującym się w trudnej sytuacji  |
| Oświadczam, że nie jestem w toku likwidacji, postępowania upadłościowego, naprawczego, pod zarządem komisarycznym, restrukturyzacyjnym lub w jakiegokolwiek innym postępowaniu mającym podobne skutki, jak również nie został złożony wobec mnie wniosek i nie istnieją jakiekolwiek przesłanki do wszczęcia jakiegokolwiek z takich postępowań lub faktycznie nie zawiesiłem swojej działalności; |
| Oświadczam, że nie byłem karanym na mocy zapisów ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012r. poz. 769) zakazem dostępu do środków, o których mowa w art. 5 ust. 3 pkt 1 i 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.). |

|  |
| --- |
| Oświadczam, że Projekt jest zgodny z wszystkimi obowiązującymi przepisami krajowymi /unijnymi, które mają zastosowanie przy jego realizacji (w tym m.in. z przepisami dotyczącymi ochrony środowiska, z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2017 r. poz. 1332, z późn. zm.), ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, ustawą z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2016 r. poz. 1047, z późn. zm.), ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r. poz. 1221, z późn. zm.). |
| Oświadczam, że w przypadku pozytywnego rozpatrzenia niniejszego wniosku na realizację Projektu nie naruszę zasady zakazu podwójnego finansowania, oznaczającej niedozwolone sfinansowanie całkowite lub częściowe danego wydatku dwa razy ze środków publicznych (unijnych lub krajowych). |
| Oświadczam, że dane i informacje zawarte w niniejszym wniosku oraz w dołączonych jako załączniki dokumentach są zgodne z prawdą. |
| Oświadczam, że jestem świadomy odpowiedzialności karnej wynikającej z § 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz. U. z 2016 r. poz. 1137, z późn. zm.) dotyczącej przedłożenia podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu. Wiarygodność danych zawartych we wniosku i załączonych dokumentach oraz ich zgodność ze stanem faktycznym i prawnym potwierdzam własnoręcznym podpisem.  |

|  |
| --- |
| XVII. Do wiadomości Wnioskodawcy |
| Niniejszy wniosek nie jest ofertą i nie zobowiązuje ani Łódzkiej Agencji Rozwoju Regionalnego S.A. , ani Wnioskodawcy do zawarcia Umowy Inwestycyjnej. Łódzka Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. zatrzymuje oryginał wniosku wraz z załącznikami do wniosku oraz kopie wszystkich dołączonych do wniosku dokumentów – nawet, jeśli Pożyczka nie zostanie udzielona.Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na udostępnianie prowadzonych ksiąg handlowych oraz wszelkich innych dokumentów i informacji pozostających w związku z prowadzoną działalnością, które będą niezbędne dla oceny niniejszego Wniosku przez pracowników ŁARR S.A. i członków Rady Funduszu.Wnioskodawca oświadcza, że zapoznał się i akceptuje zapisy Regulaminu Pożyczki Termomodernizacyjnej oraz spełnia określone w nim warunki ubiegania się o pożyczkę. W przypadku otrzymania pożyczki, Wnioskodawca zobowiązuje się do złożenia zaktualizowanego – Zestawienia otrzymanej pomocy de minimis, jeżeli po złożeniu niniejszego Wniosku, a przed dniem podpisania umowy pożyczki, otrzyma pomoc de minimis. Wnioskodawca oświadcza, że wyraża zgodę na przekazywanie wszelkich informacji i zawiadomień w sprawie niniejszego Wniosku oraz ewentualnej umowy pożyczki, przesyłanie zapytań oraz wezwań do uzupełniania Wniosku wraz z załącznikami, wykonania zobowiązań wynikających z ewentualnej umowy pożyczki, w drodze elektronicznej, na adres poczty elektronicznej e-mail wskazany we Wniosku. Wszelką korespondencję wysłaną na ten adres uznaje się za skutecznie doręczoną w dniu nadania pod warunkiem otrzymania potwierdzenia przeczytania wiadomości przez adresata.  |

**XVIII. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych**

Wykonując obowiązek wynikający z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.Urz. L 119/1, 4/05/2016), zwanego dalej „**Rozporządzeniem**”, Łódzka Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (dalej: **ŁARR S.A.**) informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych osób reprezentujących Wnioskodawcę, osób upoważnionych przez Wnioskodawcę do kontaktów, członków wspólnot mieszkaniowych, członków organów Wnioskodawcy w zw. z procesem ubiegania się o zawarcie Umowy inwestycyjnej z Funduszu Termomodernizacyjnego dla podmiotów instytucjonalnych na projekty termomodernizacyjne (utworzonego ze środków udostępnionych na podstawie Umowy Operacyjnej zawartej pomiędzy ŁARR S.A. a Bankiem Gospodarstwa Krajowego) oraz jej ewentualnym zawarciem, jest – Łódzka Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.*,* ul. Narutowicza 34 w Łodzi (90-135 Łódź), z którym można się skontaktować listownie pod wskazanym wyżej adresem lub mailowo pod adresem: kontakt@larr.lodz.pl
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych: kontakt mailowy pod adresem iod@larr.lodz.pl, kontakt telefoniczny: 42 208 92 05.
3. Dane osobowe osób reprezentujących Wnioskodawcę, osób upoważnionych przez Wnioskodawcę do kontaktów są przetwarzane:
4. w celu rozpatrzenia Wniosku o udzielenie pożyczki – podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą przed zawarciem umowy),
5. w razie zawarcia Umowy inwestycyjnej, w celu realizacji Umowy inwestycyjnej - podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. b) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą),
6. w razie zawarcia Umowy inwestycyjnej - w celu realizacji przez Administratora ciążących na nim obowiązków prawnych - podstawą prawną tego przetwarzania jest art. 6 ust. 1 lit. c) Rozporządzenia (przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze).
7. w razie zawarcia Umowy inwestycyjnej - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami wynikającymi z umowy, a także w celach analitycznych i statystycznych - podstawą prawną tego przetwarzania art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora).
8. Dane osobowe członków wspólnot mieszkaniowych, członków organów Wnioskodawcy są przetwarzane w celu:
9. właściwego rozpatrzenia Wniosku o udzielenie pożyczki - podstawą prawną tego przetwarzania art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub osobę trzecią, jakim jest właściwe rozpatrzenie wniosku i udzielenie pożyczki),
10. w razie zawarcia Umowy inwestycyjnej - w celu realizacji prawnie uzasadnionego interesu Administratora, jakim jest ewentualne ustalenie, dochodzenie lub obrona przed roszczeniami wynikającymi z umowy, a także w celach analitycznych i statystycznych - podstawą prawną tego przetwarzania art. 6 ust. 1 lit f) Rozporządzenia (tj. przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora).
11. Dane mogą być przekazane jedynie: upoważnionym pracownikom Administratora, podmiotom zewnętrznym świadczącym usługi na rzecz Administratora w szczególności w zakresie obsługi prawnej,windykacyjnej, audytu, a także organom administracji publicznej.
12. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani żadnej organizacji międzynarodowej.
13. Dane będą przetwarzane w celach wskazanych w pkt 3 lit. a), pkt 4 lit. a) – przez okres pozwalający Administratorowi na rzetelną weryfikację sytuacji finansowej, ale nie później niż do momentu zawarcia Umowy inwestycyjnej a w celach wskazanych w pkt 3 lit c) i d), pkt 4 lit. b) - do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z Umowy inwestycyjnej oraz roszczeń wynikających z obowiązków prawnych ciążących na Administratorze, a po tym okresie do czasu upływu terminów przechowywania dokumentacji wynikających z przepisów prawa.
14. Ma Pan/Pani prawo do żądania od Administratora dostępu do swoich Danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania a także ma Pan/Pani prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Danych osobowych, a także do ich przenoszenia.
15. Ma Pan/Pani prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie narusza przepisy prawa.

11. Administrator nie będzie podejmował decyzji opartych wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym w formie profilowania.

**Wnioskodawca oświadcza,** że zobowiązuje się do przekazania wszystkim osobom, których dane udostępnia ŁARR S.A. w związku z procesem ubiegania się o zawarcie Umowy inwestycyjnej z Funduszu Termomodernizacyjnego dla podmiotów instytucjonalnych na projekty termomodernizacyjne, z którego udzielana jest pożyczka, informacji, o której mowa w art. 14 rozporządzenia RODO, w zakresie analogicznym jak powyżej.

**Pieczęcie i podpisy Reprezentantów Wnioskodawcy Zajmowane stanowiska**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |
| **…………………………………………….…****Imię i nazwisko**\*(\**wypełnić z użyciem liter drukowanych w przypadku braku pieczęci imiennej reprezentantów Wnioskodawcy*) | **………………………………………………****Data** |

Wykaz załączników:

1. Formularz badania sytuacji ekonomicznej Wnioskodawcy.
2. Zgodnie ze spisem wymaganych dokumentów niezależnie od formy prawnej pożyczka termomodernizacyjna.
3. Zgodnie ze spisem wymaganych dokumentów pożyczka termomodernizacyjna – spółdzielnia mieszkaniowa, TBS, (jeśli dotyczy).
4. Zgodnie ze spisem wymaganych dokumentów pożyczka termomodernizacyjna – wspólnota mieszkaniowa (jeśli dotyczy).
5. Oświadczenie o przedłożeniu audytu energetycznego ex-post po zrealizowaniu Projektu.
6. Oświadczenie o prawie dysponowania nieruchomością.
1. Uzupełnić zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 14 listopada 2007 r. w sprawie wprowadzenia Nomenklatury Jednostek Terytorialnych do Celów Statystycznych (NTS) (Dz. U. Nr 214 poz. 1573, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-1)
2. Należy wybrać zgodnie z załącznikiem I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu (Dz. U. UE L 187 z 26 czerwca 2014 r., str. 1, z późn. zm.) [↑](#footnote-ref-2)
3. Dotyczy gminy, w której Wnioskodawca ma miejsce zamieszkania/siedzibę, należy wpisać siedmiocyfrowe oznaczenie nadane w sposób określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczegółowych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. Nr 157, poz. 1031, z późn. zm.).

 [↑](#footnote-ref-3)
4. *W rozumieniu Wytycznych w zakresie rewitalizacji w programach operacyjnych na lata 2014-2020* [↑](#footnote-ref-4)
5. Koncepcja uniwersalnego projektowania polega na projektowaniu produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. Uniwersalne projektowanie nie wyklucza możliwości zapewnienia dodatkowych udogodnień dla szczególnych grup osób z niepełnosprawnościami, jeżeli jest to potrzebne. Wszystkie produkty projektów realizowanych z funduszy unijnych(produkty, towary, usługi, infrastruktura) powinny być dostępne dla wszystkich osób, w tym również dostosowane do zidentyfikowanych potrzeb osób z niepełnosprawnościami. [↑](#footnote-ref-5)
6. Mapy potrzeb zdrowotnych opublikowane przez Ministerstwo Zdrowia: http://www.mapypotrzebzdrowotnych.mz.gov.pl/ [↑](#footnote-ref-6)
7. Dotyczy wspólnoty mieszkaniowej [↑](#footnote-ref-7)
8. *na podstawie Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 28 sierpnia 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje wspierające efektywność energetyczną w ramach Regionalnych Programów Operacyjnych na lata 2014 – 2020 (Dz.U.2015. poz. 1363 z późniejszymi zmianami), do którego zastosowanie mają zapisy Rozporządzenia Komisji Europejskiej (UE) NR 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznające niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu;* [↑](#footnote-ref-8)
9. *w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 19 marca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy de minimis w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014 – 2020 (Dz.U. 2015 poz. 488 z późniejszymi zmianami);*  [↑](#footnote-ref-9)
10. *Na podstawie rozporządzenia Ministra Infrastruktury i Rozwoju z 3 września 2015 r. w sprawie udzielania pomocy na inwestycje w układy wysokosprawnej kogeneracji oraz na propagowanie energii ze źródeł odnawialnych w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020.* [↑](#footnote-ref-10)
11. Zarówno w formie pomocy publicznej, pomocy *de minimis* jak i wsparcia niestanowiącego pomocy publicznej [↑](#footnote-ref-11)
12. ) Uzupełnić zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 24 grudnia 2007 r. w sprawie Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD) (Dz. U. Nr 251, poz. 1885, z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-12)